

VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO GYVENAMŲJŲ VIETŲ ADMINISTRAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vytauto Didžiojo universiteto gyvenamųjų vietų administravimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Vytauto Didžiojo universiteto (toliau – Universitetas) bendrabučiuose ir kitose nuosavybės ar kita teise valdomose gyvenamosiose patalpose esančių gyvenamųjų vietų valdymo, skyrimo, apgyvendinimo jose ir mokesčių, susijusių su apgyvendinimu, mokėjimo tvarką.

2. Šiame Apraše vartojamos sąvokos ir sutrumpinimai:

Apgyvendinimo sutartis – sutartis, sudaryta tarp Universiteto ir asmens, kuriam, vadovaujantis šiuo Aprašu, yra suteikta Gyvenamoji vieta (Priedas nr. 1).

Apgyvendinimo mokestis – Universiteto nustatytas mokestis, asmenų mokamas už Universiteto suteiktą Gyvenamąją vietą, kai Apgyvendinimo Sutartis yra sudaryta ilgesniam kaip 2 (dviejų) mėnesių laikotarpiui.

Gyventojas – asmuo, su Universitetu sudaręs Apgyvendinimo sutartį.

Gyvenamoji vieta – Apgyvendinimo sutarties pagrindu Universiteto Gyventojui Universiteto bendrabučiuose ir kitose nuosavybės ar kita teise valdomose gyvenamosiose patalpose suteikta gyvenamoji vieta.

Konkursas – Universiteto Studentų reikalų tarnybos iniciatyva organizuojamas konkursas, skirtas studentams Gyvenamajai vietai gauti.

Nakvynės mokestis - Universiteto nustatytas mokestis, mokamas asmens už Universiteto suteiktą Gyvenamąją vietą, kai Apgyvendinimo sutartis sudaryta trumpesniam nei 2 (dviejų) mėnesių (įskaitytinai) laikotarpiui.

SA – Universiteto Studentų atstovybė.

SRT – Universiteto Studentų reikalų tarnyba.

Studentas – gyventojas, turintis studento statusą.

Studento svečias – asmuo, kuriam Gyvenamojoje vietoje gyvenančio Studento prašymu suteikiamos apgyvendinimo paslaugos ir už kurį apgyvendinimo mokesčius moka bei atsakomybę prisiima Studentas.

Universiteto darbuotojas – gyventojas, turintis darbo santykius su Universitetu.

Universiteto svečias – asmuo, kuris svečiuojasi Universiteto nuosavybės ar kita teise valdomose gyvenamosiose patalpose Universiteto padalinių ar SA kvietimu.

Užsakovas – Universiteto padalinio ar SA atsakingas asmuo, užsakantis (rezervuojantis) gyvenamąją vietą.

3. Kiekvienais metais Universiteto rektorius arba jo įgaliotas asmuo, vadovaudamasis SRT tarnybiniu raštu, kuris turi būti suderintas su SA, nustato Gyvenamųjų vietų skaičių, tenkantį:

3.1. visų studijų pakopų ir studijų formų studentams;

3.2. studentams, aktyviai dalyvaujantiems Universiteto visuomeninėje, sporto ir meno veikloje;

3.3. Studentų svečiams;

3.4. Universiteto svečiams ir darbuotojams.

4. Sprendimą dėl asmenų apgyvendinimo Universiteto Gyvenamosiose vietose priima SRT. Gyvenamoji vieta nesuteikiama Kauno miesto gyventojams, Kauno rajono gyventojams suteikiama tik išskirtiniais atvejais, atsižvelgiant į socialinės padėties sudėtingumą.

II. GYVENAMOSIOS VIETOS SUTEIKIMO TVARKA STUDENTAMS

5. Gyvenamosios vietos skiriamos SRT nustatytam laikotarpiui:

5.1. Konkurso tvarka;

5.2. SRT sprendimu.

6. Studentams apgyvendinti skirtose bendrabučio kambariuose gali gyventi tik tos pačios lyties asmenys.

7. Konkursą organizuoja SRT šia tvarka:

7.1. SRT skelbia Konkursą nurodyma studentams paraiškos Gyvenamajai vietai priėmimo laikotarpį, sąlygas, reikiamus pateikti dokumentus ir (ar) jų kopijas, kitus reikalavimus;

7.2. Gyvenamąsias vietas skiria SRT su SA pritarimu, atsižvelgdama į studentų socialinę situaciją pirmumą suteikiant:

7.2.1. studentams, kuriems iki pilnametystės įstatymų nustatyta tvarka buvo nustatyta globa (rūpyba) arba jų tėvai (turėtas vienintelis iš tėvų) yra mirę;

- 7.2.2. neįgaliems studentams, atsižvelgiant į jų turimą darbingumo lygį;
- 7.2.3. studentams iš šeimų, kurios augina 4 ir daugiau vaikų, jei jie yra: mažamečiai; mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ar, būdami vyresni kaip 18 metų, mokosi pagal formaliojo profesinio mokymo programą arba studijuoja aukštojoje mokykloje;
- 7.2.4. studentams, kurių šeimos pajamos, tenkančios vienam asmeniui, yra mažos.
- 7.3. Užsienio šalių piliečiams, atvykusiems studijuoti į Universitetą, gyvenamąsias vietas bendrabutyje Konkurso tvarka skiria SRT su SA pritarimu, skyrimo tvarką ir apgyvendinimo procedūrą suderindama su Universiteto Tarptautinių ryšių tarnyba ir atsižvelgdama į studentų socialinę situaciją, nurodytą šio Aprašo 7.2.1. – 7.2.3. punktuose, prioritetą taikant:
- 7.3.1. asmenims, gavusiems Universiteto priėmimo rašto (ang. k. *Letter of Acceptance*) patvirtinimą apie jų studijas Universitete;
- 7.3.2. nuolatinių studijų I (pirmo) kurso studentams;
- 7.3.3. asmenims, greičiau pareiškusiems norą įgyti Gyvenamąją vietą Universitete ir tinkamai užpildžiusiems paraiškos formą Gyvenamajai vietai gauti;
- 7.3.4. asmenims, atitinkantiems kitus Universiteto ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus, susijusius su studijomis Universitete.
- 7.4. Studentas, nesutinkantis su Konkurso rezultatais, turi teisę raštiškai kreiptis į SRT su prašymu peržiūrėti paraišką, nurodant motyvus, kodėl paraiška Gyvenamajai vietai gauti turi būti persvarstyta. Galutinį sprendimą skirti arba neskirti Gyvenamąją vietą priima SRT direktorius su SA pritarimu;
- 7.5. Studentams, įgijusiems teisę gyventi Universiteto paskirtoje Gyvenamojoje vietoje, Gyvenamoji vieta yra skiriama atsižvelgiant į studento pageidavimą, pirmumą suteikiant aukštesnių kursų ir (ar) toje pat Gyvenamojoje vietoje gyvenusiems studentams;
- 7.6. Studentas, kuriam buvo suteikta Gyvenamoji vieta, tačiau dėl asmeninių priežasčių neketina joje apsigyventi, apie tai turi nedelsiant informuoti SRT, nurodant SRT prašomus įvardyti asmens duomenis.
8. SRT sprendimu į Gyvenamąsias vietas studentai skiriami šia tvarka:
- 8.1. visų studijų pakopų ir formų studentams, kuriems Universiteto įsipareigojimu yra suteikta teisė į pirmenybę skiriant gyvenamąją vietą bendrabutyje, taip pat studentams, aktyviai dalyvaujantiems Universiteto visuomeninėje, sporto bei meno veikloje ir pareiškusiems norą gyventi bendrabutyje, Gyvenamosios vietos bendrabutyje skiriamos ne Konkurso būdu rezervuojant jas iš anksto;
- 8.2. Universiteto interneto svetainėje viešai skelbiama informacija apie laisvas Gyvenamąsias vietas, kurios skiriamos studentams šia tvarka:
- 8.2.1. Studentas elektroninėje *Universiteto bendrabučių informacinėje sistemoje* rezervuojasi laisvą Gyvenamąją vietą;
- 8.2.2. per SRT nurodytą laikotarpį studentas turi susisiekti su SRT ir patvirtinti Gyvenamosios vietos rezervaciją;
- 8.2.3. Gavus SRT sutikimą, apsigyventi Gyvenamojoje vietoje.
- 8.3. Studentas, kuriam nebuvo skirta Gyvenamoji vieta, laikinai, ne ilgesniam kaip 7 (septynių) kalendorinių dienų laikotarpiui, turi galimybę rezervuoti Gyvenamąją vietą naudodamasis elektronine *Universiteto bendrabučių informacinės sistema* šia tvarka:
- 8.3.1. Studentas turi atlikti Gyvenamosios vietos rezervaciją ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną iki atvykimo į bendrabutį dienos;
- 8.3.2. Gyvenamoji vieta yra suteikiama tik tada, kai rezervaciją patvirtina SRT;
- 8.3.3. Studentas per vieną dieną nuo apsigyvenimo bendrabučio Gyvenamoje vietoje dienos atsakingam Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotojui turi pateikti dokumentą, patvirtinantį Nakvynės mokesčio už visą laikotarpį apmokėjimą.
- 8.4. Gyventojas, norėdamas pratęsti Apgyvendinimo sutartį, turi:
- 8.4.1. kreiptis į atsakingą Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotoją;
- 8.4.2. gauti sutikimą pratęsti Apgyvendinimo sutartį;
- 8.4.3. pasirašyti Apgyvendinimo sutarties priedą (Priedas nr. 2);
- 8.4.4. Gyventojas per 1 (vieną) darbo dieną nuo Apgyvendinimo sutarties pratęsimo datos atsakingam Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotojui turi pateikti dokumentą, patvirtinantį Apgyvendinimo mokesčio apmokėjimą už visą Apgyvendinimo laikotarpį.

III. GYVENAMOSIOS VIETOS SUTEIKIMO TVARKA SVEČIAMS IR DARBUOTOJAMS

9. Studentas, sudaręs Apgyvendinimo sutartį ilgesniam kaip 2 (dviejų) mėnesių laikotarpiui, turi teisę prašyti apgyvendinti svečią tam skirtoje Gyvenamojoje vietoje ne ilgesniam kaip 7 (septynių) kalendorinių dienų laikotarpiui šia tvarka:

- 9.1. Studentas turi rezervuoti gyvenamąją vietą naudodamasis elektronine *Universiteto bendrabučių informacinė sistema* ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną iki Studento svečio atvykimo datos;
- 9.2. Studento svečias gali apsigyventi Gyvenamojoje vietoje tik tuomet, kai ši rezervacija yra patvirtinta SRT;
- 9.3. Studentas turi apmokėti svečio apgyvendinimo išlaidas – Nakvynės mokesį;
- 9.4. Studentas turi prisiimti atsakomybę už savo svečio elgesį, supažindinti jį su Universiteto bendrabučio vidaus tvarkos taisyklėmis, taip pat kitais su apgyvendinimu susijusiais Universiteto vidaus bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais reikalavimais ir jų laikymusi.
10. Studento svečiai gali būti apgyvendinti tik Studentų svečių apgyvendinimui skirtuose bendrabučių kambariuose.
11. Neįgaliam studentui gavus leidimą gyventi su lydinčiu asmeniu, lydintis asmuo įgyja Studento svečio statusą ir turi teisę gyventi bendrabutyje ilgesnį kaip 7 (septynių) kalendorinių dienų laikotarpį.
12. Universiteto darbuotojams ir (ar) Universiteto svečiams (jų grupėms) Gyvenamoji vieta yra suteikiama sudarius Apgyvendinimo sutartį šia tvarka:
- 12.1. Užsakovas svečiui (grupei svečių) ar darbuotojui rezervuoja Gyvenamąją vietą per Universiteto informacinę sistemą užpildęs specialios formos paraišką, skirtą svečiui (darbuotojui) (Priedas nr. 3) ar jų grupei (Priedas nr. 4), ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Universiteto darbuotojo ar Universiteto svečio (jų grupės) atvykimo dienos;
- 12.2. Užsakovas už Universiteto darbuotojo ir (ar) Universiteto svečio (jų grupės) apgyvendinimą turi teisę prašyti Universiteto rektoriaus arba jo įgalioto asmens mokesčio sumažinimo;
- 12.3. SRT priima sprendimą dėl rezervuotos Gyvenamosios vietos skyrimo Universiteto svečiui ir (ar) darbuotojui (jų grupėms) ir, vadovaudamasi Universiteto rektoriaus įsakymu patvirtintais mokesčių dydžiais, atsižvelgdama į Universiteto rektoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimą dėl mokesčio sumažinimo, nustato galutinį už apgyvendinimą mokamo mokesčio dydį;
- 12.4. Universiteto darbuotojai ir svečiai gali būti apgyvendinti tik Universiteto darbuotojams ir svečiams skirtuose bendrabučių kambariuose, išskyrus atvejus, kuomet SRT su SA pritarimu Universiteto darbuotojams ir (ar) svečiams, jų grupėms leidžia apsigyventi studentų ir jų svečių apgyvendinimui skirtuose kambariuose.
13. Universiteto darbuotojui, svečiui ar Studento svečiui paskirtu laiku neįsikėlus į rezervuotą Gyvenamąją vietą ir ne vėliau kaip prieš 3 (tris) kalendorines dienas iki svečio / darbuotojo atvykimo dienos jos neatšaukus, Užsakovui / Studentui yra skaičiuojamas Nakvynės mokesis už pirmą svečiui / darbuotojui rezervuotą dieną.

IV. APGYVENDINIMO IR IŠKELDINIMO PROCEDŪRA

14. Studentas, kuris turi teisę su Universitetu sudaryti Apgyvendinimo sutartį 2 (dviejų) mėnesių ar ilgesniam laikotarpiui, turi apsigyventi per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Gyvenamosios vietos paskyrimo dienos, jei Apgyvendinimo sutartyje nenumatyta kitaip. Priešingu atveju studentas netenka teisės į jam paskirtą Gyvenamąją vietą.
15. Gyventojas faktiškai apgyvendina ir iškeldina bei su apgyvendinimu Universitete susijusių mokesčių sumokėjimą prižiūri atsakingas Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotojas. Apsigyventi paskirtoje Gyvenamojoje vietoje turi teisę asmenys, sumokėję visus iki įsikėlimo datos priskirtus mokėti su apgyvendinimu susijusius mokesčius.
16. Įsikelti į paskirtą Gyvenamąją vietą asmenys privalo nuo 14 val., išsikelti – iki 12 val., jei atsakingas Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotojas nenusprendžia kitaip.
17. Pasirašydamas Apgyvendinimo sutartį, Studentas privalo susipažinti su Universiteto bendrabučio vidaus tvarkos taisyklėmis ir įsipareigoti jų laikytis.
18. Gyventojas apsigyvendamas įgyja Gyvenamosios vietos kambario raktą, individualaus naudojimo inventorių, kuris įrašomas į Gyvenamosios vietos kambario pasą, paminint esamus gedimus ir trūkumus. Pretenzijos dėl gyvenamosios vietos pase nurodytų gedimų ir trūkumų po apgyvendinimo procedūros praėjus 24 val. – nepriimamos.
19. Studentas, sudaręs Apgyvendinimo sutartį su Universitetu ilgesniam kaip 2 (dviejų) mėnesių laikotarpiui, turi teisę 1 (vieną) kartą per mokslo metus, Gyventojams tarpusavyje susitarus bei informavus atsakingą Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotoją, pakeisti Gyvenamąją vietą tame pat bendrabutyje, kuriame gyvena – kitu atveju tik SRT sutikus.
20. Gyventojas, ne vėliau kaip 1 (vieną) darbo dieną prieš išsikeldamas iš Gyvenamosios vietos, apie tai privalo pranešti atsakingam Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotojui, sumokėti Universiteto vidaus tvarkoje priskirtus su apgyvendinimu susijusius mokesčius, palikti Gyvenamąją vietą bei joje esančius objektus būklėje, kiek įmanoma labiau atitinkančioje būklę, kokioje ji buvo perduodant Gyventojui naudotis, atlaisvinti Gyvenamąją vietą paliekant ją švarią ir tvarkingą bei grąžinti asmeninėms reikmėms išduotą inventorių atsakingam Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotojui.
21. Universitetas pasilieka teisę SRT direktoriaus nustatytam laikotarpiui į bendrabučius neįleisti ar juose neapgyvendinti nepageidaujamų asmenų.

V. MOKESČIŲ UŽ APGYVENDINIMĄ NUSTATYMO IR MOKĖJIMO TVARKA

22. Su Gyvenamosios vietos eksploatavimu ir valdymu susijusios išlaidos yra apmokamos iš surinktų mokesčių, Universiteto, valstybės subsidijų, dotacijų ir kt. lėšų.
23. Kiekvienais kalendoriniais metais SRT teikimu ir SA pritarimu Universiteto rektorius arba jo įgaliotas asmuo tvirtina kitų mokslo metų Apgyvendinimo ir Nakvynės mokesčių dydžius.
24. Apgyvendinimo ar Nakvynės mokesčio mokėjimo sąlygos ir terminai yra reglamentuojami Apgyvendinimo sutartyje. Nakvynės mokestis už svečio apgyvendinimą yra paskaičiuojamas Studentui ir pridedamas prie Studento Apgyvendinimo mokesčio.
25. Universiteto rektoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu Apgyvendinimo ar Nakvynės mokesčiai Gyventojams gali būti sumažinami.
26. Gyventojams, laiku nesumokėjusiems Apgyvendinimo ar Nakvynės mokesčio, skiriamos drausminančios priemonės.

VI. DRAUSMINANČIŲ PRIEMONIŲ SKYRIMO TVARKA

27. Drausminančių priemonių paskirtis – skatinti Gyventojų atsakomybę ir tinkamą pareigų vykdymą.
28. Gyventojams, nevykdžiusiems Apgyvendinimo sutarties sąlygų ar pažeidusiems Universiteto bendrabučių vidaus tvarkos taisykles, vadovaujantis atsakingo Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotojo tarnybiniu pranešimu, bendrabučio tarybos pranešimu ar Gyventojų skundu, atsižvelgiant į situacijos rimtumą, pasikartojančius pažeidimus ir kitas aplinkybes, SRT direktoriaus sprendimu ir SA pritarimu skiriamos šios drausminančios priemonės:
 - 28.1. Pastaba;
 - 28.2. Įspėjimas, kurį gavus prarandama galimybė kitais mokslo metais dalyvauti Konkurse;
 - 28.3. Griežtas įspėjimas, kurį gavus prarandama galimybė kitais mokslo metais gyventi bendrabutyje;
 - 28.4. Gyvenamosios vietos pakeitimas suteikiant kitą Gyvenamąją vietą.
29. Gyventojams, nemokantiems mokesčių, susijusių su apgyvendinimu, skiriamos šios drausminančios priemonės:
 - 29.1. Pastaba, jei Gyventojas nesumokėjo mokesčių, susijusių su apgyvendinimu, ir yra skolingas už 1 -1,5 mėn. laikotarpį;
 - 29.2. Įspėjimas, jei Gyventojas nesumokėjo mokesčių, susijusių su apgyvendinimu, ir yra skolingas už 1,6 - 2 mėn. laikotarpį;
 - 29.3. Griežtas įspėjimas, jei Gyventojas nesumokėjo mokesčių, susijusių su apgyvendinimu, ir yra skolingas už 2,1 – 3 mėn. laikotarpį.
 - 29.4. Nutraukiama apgyvendinimo sutartis, jei Gyventojas nesumokėjo mokesčių, susijusių su apgyvendinimu, už daugiau kaip 3 mėn.
30. Vienu metu Gyventojui gali būti skiriamos kelios skirtingos drausminančios priemonės.
31. Per vienus mokslo metus pritaikytos drausminančios priemonės sumuojamos šia tvarka:
 - 31.1. dvi pastabos prilyginamos įspėjimui;
 - 31.2. du įspėjimai prilyginami griežtam įspėjimui;
32. gavus du griežtus įspėjimus Apgyvendinimo sutartis nutraukiama.
33. Gyventojas gavęs pastabą, įspėjimą arba griežtą įspėjimą arba (ir) už netinkamą pareigų vykdymą ar jų nevykdymą privalo sumokėti netesybas, kurių dydis yra nustatomas vadovaujantis Universiteto rektoriaus arba jo įgalioto asmens įsakymu.
34. Atsižvelgiant į aplinkybes, už piktybinius, besikartojančius ar kito pobūdžio Universiteto bendrabučių vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus SRT direktoriaus sprendimu ir SA pritarimu Gyventojų Apgyvendinimo sutartis gali būti nutraukiama. Apgyvendinimo sutarties nutraukimo atveju netenkama teisė į Gyvenamąją vietą visam studijų laikotarpiui toje studijų pakopoje, kurioje Studentas studijuoja.
35. Gyventojas apie drausminančių priemonių skyrimą yra informuojamas el. laišku, siunčiamu į asmeninę el. pašto dėžutę, esančią Universiteto intranete arba (ir) į Universitetui žinomą asmeninę Gyventojų el. pašto dėžutę. SRT nutarimai skirti drausminamąsias priemones taip pat viešai skelbiami Universitete. Gyventojas su originaliu drausminamosios priemonės skyrimo raštu gali susipažinti SRT.

VII. GYVENAMŲJŲ VIETŲ VALDYMO TVARKA

36. Universitetas Gyvenamosiose vietose siekia sudaryti palankias sąlygas gyvenimui, poilsiui ir mokymuisi, už kurias yra atsakingi Gyventojai, Universiteto administracijos darbuotojai, Universiteto bendrabučių tarybos bei SA nariai.
37. SRT vykdo šias funkcijas:
 - 37.1. administruoja Universitetinę apgyvendinimo sistemą, skiria Gyvenamąsias vietas;

- 37.2. organizuoja ir vykdo Konkursus;
- 37.3. skiria drausminančiąsias priemones už Apgyvandinimo sutarties ar (ir) Universiteto bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus;
- 37.4. organizuoja konkursą studentams dėl Apgyvandinimo mokesčio lengvatų skyrimo;
- 37.5. kuruoja Universiteto bendrabučių savivaldų veiklą;
- 37.6. rūpinasi patogių gyvenimo, mokymosi ir poilsio sąlygų Gyventojams sudarymu;
- 37.7. vykdo kontrolę ir prevenciją, susijusią su apgyvendinimo mokesčių mokėjimu;
- 37.8. vykdo kitas administracines funkcijas, susijusias su Gyvenamosios vietos administravimu ir palankių Gyventojams socialinių sąlygų kūrimu.
- 38. Universiteto Infrastruktūros tarnyba:
 - 38.1. atsako už faktinę Gyventojų apgyvendinimo ir išskeldinimo procedūrą;
 - 38.2. atsako už Universiteto gyvenamosiose patalpose esančio turto, inventoriaus ir įrengimų techninę būklę bei priežiūrą, einamuosius remonto darbus, saugos taisyklių laikymąsi ir kt.;
 - 38.3. atsako už interneto tinklo palaikymą, priežiūrą bei plėtros administravimą Universiteto gyvenamosiose patalpose;
 - 38.4. atsako už tvarkos ir švaros palaikymą Universiteto gyvenamosiose patalpose;
 - 38.5. prižiūri priskirtų su apgyvendinimu susijusių mokesčių mokėjimą;
 - 38.6. atsako už ataskaitų, susijusių su Gyventojų apgyvendinimu, paruošimą ir pateikimą suinteresuotiems Universiteto padaliniais;
 - 38.7. fiksuoja asmenų, Universiteto bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių ar (ir) Apgyvandinimo sutarties pažeidimus ir apie tai informuoja SRT;
 - 38.8. vykdo kitą veiklą, susijusią su asmenų apgyvendinimu, bendrabučio ir kitų Universiteto nuosavybės ar kita teise valdomų gyvenamųjų patalpų priežiūra, ir kt.
- 39. SA vykdo šias funkcijas:
 - 39.1. su sprendžiamojo balso teise dalyvauja nustatant Gyvenamųjų vietų bendrabučiuose skaičių;
 - 39.2. su sprendžiamojo balso teise dalyvauja vykdamas Konkursą;
 - 39.3. dalyvauja nustatant Apgyvandinimo ir (ar) Nakvynės mokesčių dydžius;
 - 39.4. dalyvauja skiriant drausminančiąsias priemones;
 - 39.5. dalyvauja skiriant mokesčines lengvatas už apgyvendinimą;
 - 39.6. rūpinasi Gyventojų užimtumu, palankių gyvenimo, mokymosi ir poilsio sąlygų sudarymu.
- 40. Bendrabučio tarybos teisės ir pareigos bei rinkimo ir veiklos procedūros yra reglamentuotos Universiteto bendrabučių savivaldos nuostatuose, kuriuos tvirtina Universiteto rektorius įsakymu.
- 41. Užsakovas atsako už:
 - 41.1. savalaikį ir tikslų Universiteto svečio ar darbuotojo apgyvendinimo paraiškos pateikimą;
 - 41.2. Gyventojų mokesčių, susijusių su apgyvendinimu, sumokėjimą ir kitų prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.
- 42. Finansų tarnyba:
 - 42.1. fiksuoja visų rūšių mokesčius už apgyvendinimą Universiteto informacinėje sistemoje;
 - 42.2. teikia ataskaitas, susijusias su apgyvendinimu suinteresuotiems Universiteto padaliniais.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 43. Šis Aprašas įsigalioja Universiteto rektoriui ar jo įgaliotam asmeniui patvirtinus įsakymu.
- 44. Aprašas galioja tiek, kiek jis neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, Universiteto Statutui, kitiems Lietuvos Respublikos bei Universiteto vidaus teisės aktams.
- 45. Aprašo išimties taikomos:
 - 45.1. Universiteto rektoriaus arba jo įgalioto asmens sprendimu;
 - 45.2. SRT direktoriaus sprendimu:
 - 45.2.1. Studentams, norintiems pakeisti Gyvenamąją vietą tame pat bendrabutyje, kuriame gyvena, daugiau kaip vieną kartą per mokslo metus;
 - 45.2.2. Gyventojams netaikyti drausminančių priemonių, pakeisti paskirtąsias ar taikyti tik iš dalies su SA pritarimu, esant pagrįstam Gyventojų prašymui;
 - 45.2.3. Neįgaliams studentams, kuriems reikalingi lydinčios asmenys ar būtinos suteikti sąlygos specialieji poreikiai tenkinti;
 - 45.2.4. Universiteto pirmųjų metų absolventams ir Universiteto klausytojo statusą turintiems asmenims;
 - 45.2.5. Asmenims, studijuojantiems kitose aukštosiose mokyklose;

APGYVENDINIMO SUTARTIS

_____ m. _____ d. Nr. _____

Kaunas

Vytauto Didžiojo universitetas (toliau – Universitetas), atstovaujamas Studentų reikalų tarnybos direktoriaus Manto Simanavičiaus, veikiančio pagal Universiteto rektoriaus _____, ir _____ (toliau – Gyventojas), toliau kartu vadinami „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“, vadovaudamiesi *Universiteto gyvenamųjų vietų administravimo tvarkos aprašu* (toliau – Aprašas), sudarė šią *Apgyvendinimo sutartį* (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Universitetas įsipareigoja už mokestį, nustatytą šios Sutarties II skyriuje, leisti Gyventojui Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis Sutarties 10 punkte nurodytą laikotarpį naudotis gyvenamąja vieta, esančia adresu _____, Kaune, **kambaryje Nr. _____** (toliau – Gyvenamoji vieta), o Gyventojas įsipareigoja naudotis šia Gyvenamąja vieta pagal paskirtį ir laiku mokėti už ją Sutartyje nustatytą mokestį.

II. MOKĖJIMAI IR ATSISKAITYMAI

2. Mokestis už apgyvendinimą Gyvenamojoje vietoje yra _____ **Eur/para** (suma žodžiais Eur/para). Į šį mokestį įskaičiuoti mokesčiai už komunalines paslaugas ir eksploatacinės išlaidos, susijusios su naudojama Gyvenamąja vieta, išskyrus mokesčius už papildomas paslaugas.

3. Jei Sutartis yra sudaryta:

3.1. ilgesniam kaip 2 (dviejų) mėnesių laikotarpiui, Gyventojas mokestį už einamąjį mėnesį turi sumokėti iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) kalendorinės dienos.

3.2. trumpesniam nei 2 (dviejų) mėnesių (įskaitytinai) laikotarpiui, Gyventojas paskirtą mokestį už visą Sutartyje numatytą apgyvendinimo laikotarpį turi sumokėti per 1 (vieną) dieną nuo apsigyvenimo Gyvenamojoje vietoje dienos ir pateikti atsakingam Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotojui dokumentą, patvirtinantį mokesčio apmokėjimą.

4. Gyventojas mokestį už apgyvendinimą, mokėjimo paskirtyje nurodant: (*Gyventojas vardas, pavardė*) mokestis už apgyvendinimą pagal sutartį (*įrašyti šios Sutarties numerį*), įsipareigoja pervesti į vieną iš Universiteto sąskaitų:

AB SEB bankas a.s. nr. LT04 7044 0600 0284 8625, įmokos kodas – 10318 (Informacija reikalinga atliekant tarptautinį pavedimą: BIC / SWIFT kodas – CBVILT2X, IBAN nr. LT04 7044 0600 0284 8625);

AB Swedbank a.s. nr. LT79 7300 0101 3113 5650, įmokos kodas – 100300;

AB DNB bankas a.s. nr. LT89 4010 0425 0278 5505, įmokos kodas – 30.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5. Gyventojas turi teisę:

5.1. šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminui pagal paskirtį naudotis jam suteikta Gyvenamąja vieta ir bendrojo naudojimo patalpomis, įranga bei inventoriu;

5.2. jei gyvena Universiteto bendrabutyje, naudotis Universiteto bendrabučio interneto tinklu, kai užsiregistravo elektroniniu adresu <http://connect.vdu.lt> ir nurodė Gyventojui skirtą tinklo kodą _____

5.3. kitas teises, nustatytas *Universiteto bendrabučio vidaus tvarkos taisyklėse* (toliau – Taisyklės), Apraše ir kituose Universiteto vidaus teisės aktuose.

6. Gyventojas įsipareigoja:

6.1. visą šios Sutarties galiojimo laikotarpį naudoti Gyvenamąją vietą tik pagal paskirtį, ją prižiūrėti, tvarkingai naudotis, saugoti Gyvenamojoje vietoje bei bendro naudojimo patalpose esančią Universiteto įrangą, inventorių ir kitą turtą, griežtai laikytis priešgaisrinės saugos reikalavimų bei kitų teisės aktų ir taisyklių reikalavimų, susijusių tiek su Gyvenamosios vietos, tiek su viešo (bendro) naudojimo patalpų eksploatavimu tokiu būdu, kad tiek Gyvenamojoje vietoje, tiek bendro naudojimo patalpose esančių objektų būklė kiek įmanoma atitiktų tą būklę, kokios ji buvo perduodant Gyventojui naudotis;

6.2. laiku ir Sutartyje nustatytais sąlygomis mokėti mokestį už apgyvendinimą Gyvenamojoje vietoje;

6.3. vykdyti atsakingų Universiteto, bendrabučio administracijos darbuotojų teisėtus reikalavimus;

6.4. supažindinti svečius ir pačiam laikytis Taisyklių, o pažeidus jas atsakyti už savo ir savo svečių elgesį Gyvenamojoje vietoje ir bendro naudojimo patalpose;

6.5. pažeidęs šios Sutarties įsipareigojimus ar nevykdęs Taisyklėse numatytų pareigų, atsakomybių ir draudimų, atsakyti už tai, vadovaujantis Aprašo nuostatais ir, Universitetui pareikalavus, mokėti rektoriaus įsakymu nustatyto dydžio netesybas, atitinkančias paskirtą drausminančią priemonę, bei atlyginti žalą, kurią Universitetas patiria dėl šioje Sutartyje bei Taisyklėse numatytų Gyventojas ar jo svečių padarytų pažeidimų, įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo. Gyventojas taip pat privalo atlyginti žalą tretiesiems asmenims, jei ji buvo padaryta dėl Gyventojas ar jo svečio kaltės ar aplaidumo;

6.6. Gyventojui draudžiama savavališkai apgyvendinti pašalinius asmenis Gyvenamojoje vietoje, perduoti Universiteto turtą arba kaip kitaip leisti juo ar Gyvenamąja vieta naudotis tretiesiems asmenims.

7. Universitetas turi teisę:

7.1. Gyventojui ar jo svečiui, už kurį Gyventojas atsako, pažeidus šios Sutarties ar Taisyklių nuostatus, vadovaujantis Aprašo nuostatais, skirti drausminančias priemones ir reikalauti iš Gyventojas netesybų už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą bei padarytos žalos atlyginimo;

7.2. kitas teises, reglamentuotas Taisyklėse, Apraše ir kituose Universiteto vidaus teisės aktuose.

8. Universitetas įsipareigoja:

8.1. suteikti Gyventojui švarią ir tvarkingą Gyvenamąją vietą;

8.2. perduoti Gyventojui naudotis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminui su apgyvendinimu susijusį turtą, įrangą ir inventorių;

8.3. Gyventojui laiku nurodžius pašalinti inventoriaus gedimus ir užtikrinti, kad nuolat veiktų inžinerinės sistemos bei kita įranga;

8.4. suteikti ir periodiškai keisti patalynę;

- 8.5. suteikti prieigą prie interneto;
8.6. rūpintis, kad Gyventojui būtų sukurtos patogios gyvenimo, mokymosi ir poilsio sąlygos bei tam tinkama aplinka.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

9. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško ir tinkamo šioje Sutartyje numatytų Šalių įsipareigojimų įvykdymo Sutarties 10 punkte numatytam gyvenamosios vietos suteikimo laikotarpiui arba iki Sutarties nutraukimo datos.
10. Gyvenamoji vieta suteikiama nuo ____ m. ____ d. iki ____ m. ____ d. Apgyvandinimo terminas pradedamas skaičiuoti nuo atsakingo Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotojo fiksuotos įsikėlimo į Gyvenamąją vietą dienos, o baigiamas – nuo atsakingo Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotojo fiksuotos išsikėlimo iš Gyvenamosios vietos dienos.
11. Pasibaigus šiai Sutarčiai arba Šalims nutraukus ją prieš terminą, taip pat Gyventojas studijų Universitete nutraukimo, sustabdymo arba pašalinimo iš Universiteto atveju Gyventojas per 5 (penkias) darbo dienas privalo išsikelti iš Gyvenamosios vietos, ją atlaisvinti ir perduoti atsakingo Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotojui. Jei Gyventojas per nustatytą terminą neatlaisvina Gyvenamosios vietos, jis už kiekvieną pradelstą parą moka 10 (dešimt) kartų didesnę mokestį negu iki tol buvęs jo Apgyvandinimo sutartyje numatytas mokestis kaip Sutarties netesybą. Jei Gyventojas neišsikelia ir neatlaisvina bei neperduoda atsakingam Universiteto (bendrabučio) administracijos darbuotojui Gyvenamosios vietos per 14 kalendorinių dienų, Universitetas turi teisę kreiptis į LR teisėsaugos instituciją dėl Gyventoją priverstinio iškeldinimo, o per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų – į teismą.
12. Visi šios Sutarties raštu sudaromi pakeitimai, papildymai bei priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys ir įsigalioja nuo tos dienos, kada abi Šalys juos pasirašo.
13. Sutartis gali būti nutraukta prieš joje nustatytą terminą:
- 13.1. abipusiu Šalių susitarimu;
- 13.2. vienašališkai vienos iš Šalių iniciatyva apie tai raštu pranešus kitai Šaliai ne mažiau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas ir nurodžius Sutarties nutraukimo datą bei priežastį, dėl kurios yra nutraukiama Sutartis.
- 13.3. Sutartis be papildomo įspėjimo yra nutraukiama nuo tos dienos, kai Gyventojas yra pašalinamas ar nutraukia studijas Universitete arba paaiškėjęs aplinkybėms, dėl kurių Gyventojas neturi teisėto pagrindo būti Lietuvos Respublikos teritorijoje;
- 13.4. teismo sprendimu.
14. Pasibaigus šiai Sutarčiai ar ją nutraukus prieš terminą, Gyventojas iškeldinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, nesuteikiant jam kitos Gyvenamosios vietos.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Ši Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
16. Bet koks ginčas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, kuris per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo vienos Šalies pareikšto reikalavimo dėl šios Sutarties įsipareigojimų vykdymo neišsprendžiamas derybų būdu, sprendžiamas Universiteto buveinės vietos teisme Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 16.1. Gyventojas pasirašydamas šią Sutartį tuo pat metu patvirtina, kad yra susipažinęs su Taisyklėmis ir pasižada jų, taip pat kitų su apgyvendinimu susijusių universiteto vidaus bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų laikytis, sutinka, jog saugumo tikslais jis būtų stebimas vaizdo kameromis bendrabučio teritorijoje.
17. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
18. Abi Šalys perskaitė šią Sutartį. Šalys supranta jos turinį bei pasekmes ir pasirašė šią Sutartį kaip dokumentą, atitinkantį jų tikrąją valią, tikslus ir poreikius.

VI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Universitetas:

Vytauto Didžiojo universitetas
K. Donelaičio g. 58, LT-44248 Kaunas
Kodas 111950396
Tel./faks.: (8 37) 327 977
El. paštas: info@srt.vdu.lt

Studentų reikalų tarnybos direktorius
Mantas Simanavičius

A. V.

Gyventojas:

(Vardas, pavardė)

(a. k. arba gimimo data)

(Registruotas nuolatinės gyvenamosios vietos adresas)

(Mobilusis telefonas, el. pašto adresas)

(Vardas, pavardė)

(Parašas)

**1 PRIEDAS
PRIE APGYVENDINIMO SUTARTIES**

_____ m. _____ d. Nr. _____
Kaunas

Vytauto Didžiojo universitetas (toliau – Universitetas), atstovaujamas Studentų reikalų tarnybos direktoriaus _____ Manto Simanavičiaus, veikiančio pagal Universiteto rektoriaus _____, ir _____ (toliau – Gyventojas), toliau kartu vadinami „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“, vadovaudamiesi Vytauto Didžiojo universiteto gyvenamųjų vietų administravimo tvarkos aprašu, sudarė šį priedą (toliau – Priedas) prie Apgyvendinimo sutarties Nr. _____, pasirašytos _____ m. _____ d. (toliau – Sutarties), ir susitarė:

1. Universitetas įsipareigoja už mokestį, nustatytą šio priedo 2 punkte, pratęsti apgyvendinimo laikotarpį **nuo _____ m. _____ d. iki _____ m. _____ d.** gyvenamojoje vietoje, esančioje adresu _____ Kaune, kambaryje Nr. _____ (toliau – Gyvenamoji vieta), Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, išskyrus šio priedo sąlygas.
2. Mokestis už apgyvendinimą _____ **Eur/para (suma žodžiais Eur/para).**
3. Šis priedas įsigalioja ir tampa neatsiejama Sutarties dalimi nuo jo pasirašymo dienos.

Universitetas:

Vytauto Didžiojo universitetas
K. Donelaičio g. 58, LT-44248 Kaunas
Kodas 111950396
Tel./faks.: (8 37) 327 977
El. paštas: info@srt.vdu.lt

Studentų reikalų tarnybos direktorius
Mantas Simanavičius

Gyventojas:

(Vardas, pavardė)

(a. k. arba gimimo data)

(Registruotas nuolatinės gyvenamosios vietos adresas)

(Mobilusis telefonas, el. pašto adresas)

(Vardas, pavardė) _____
(Parašas)

A. V.

VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETAS

PARAIŠKA

DĖL SVEČIŲ / DARBUOTOJŲ APGYVENDINIMO

DATA

Kaunas

UŽSAKOVAS	VDU padalinys	
	Kontaktinis asmuo	
	Tel. nr.	
	El. paštas	
VDU SVEČIAS / DARBUOTOJAS	Vardas	
	Pavardė	
	Lytis	
	Asmens kodas / Gimimo data	
	Nuolatinės gyvenamosios vietos adresas	
	Vizito universitete tikslas	
APGYVENDINIMAS	Laikotarpis	
	Dienų skaičius	
	Gyvenamoji vieta – Kambario Nr.	
	Kambario tipas	
	Mokesčio tipas	
	Nuolaida	
	Paros kaina Eur	
	Viso laikotarpio kaina Eur	
	Apmokėjimo forma	

Rektorius arba jo įgaliotas asmuo		
	Vardas, pavardė, pareigos	Parašas
Padalinio vadovas		
	Vardas, pavardė, pareigos	Parašas
SRT direktorius		
	Vardas, pavardė	Parašas
SRT atsakingas darbuotojas		
	Vardas, pavardė	Parašas

2 PRIEDAS
PRIE APGYVENDINIMO SUTARTIES

_____ m. _____ d. Nr. _____

Kaunas

Pildo asmuo, sudaręs sutartį							Pildo SRT
Nr.	Vardas	Pavardė	Asmens kodas arba gimimo data	Registruotos gyvenamosios vietos adresas	Apgyvendinimo laikotarpis	Universiteto suteikiamos gyvenamosios vietos adresas – kambario Nr.	Mokestis Eur/para

Šiuo Sutarties priedu yra garantuojama, kad visi jame išvardyti asmenys yra supažindinti su Apgyvendinimo sutarties tekstu bei Bendrabočio vidaus tvarkos taisyklėmis, taip pat kitais su apgyvendinimu susijusiais universiteto vidaus bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais reikalavimais ir įsipareigoja jų laikytis. Už Sutarties priede išvardytų asmenų atliktus Apgyvendinimo sutarties ar Bendrabočio vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus, jų nesilaikymą, atsako ir kartu įsipareigoja asmuo, pasirašęs Sutarties priedą nr. 2.

Universiteto vardu

Parašas

A. V.

Mantas Simanavičius

Vardas, pavardė

Atsakingas asmuo

Parašas

Vardas, pavardė