

PATVIRTINTA
Vytauto Didžiojo universiteto
Rektorius 2019 m. spalio 10 d.
Įsakymu Nr. 700a

VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO „ERASMUS+“ MAINŲ TARP PROGRAMOS ŠALIŲ IR ŠALIŲ PARTNERIŲ STUDENTŲ STUDIJŲ IR PRAKTIKOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. Vytauto Didžiojo universiteto (toliau – VDU) „Erasmus+“ mainų tarp Programos šalių ir šalių Partnerių studentų studijų ir praktikos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja VDU ir Šalių partnerių mokslo ir studijų institucijų (toliau – MSI) studentų „Erasmus+“ studijų ir praktikos mainų organizavimo procedūras.
2. Aprašas paruoštas vadovaujantis Europos Komisijos patvirtintu „Erasmus+“ programos vadovu bei dotacijos sutartimis tarp Švietimo mainų paramos fondo (toliau - ŠMPF) ir VDU.
3. „Erasmus+“ studijų mainai tarp VDU ir šalių partnerių MSI gali būti vykdomi institucijoms pasirašius „Erasmus+“ Tarpinstitucinę bendradarbiavimo sutartį. „Erasmus+“ Tarpinstitucinė bendradarbiavimo sutartis pasirašoma tik su institucijomis, turinčiomis „Erasmus+“ PIC kodą (angl. *Participant identification code*).
4. Pagrindinės šiame Apraše vartojamos sąvokos:

Programos šalys – 28 Europos Sąjungos šalys, Norvegija, Islandija, Lichtenšteinas, Turkija, Makedonija ir Serbija.

Šalys partnerės – Vakarų Balkanų šalys, Rytų partnerystės šalys, Rusijos Federacija, Pietų Viduržemio šalys, Azijos šalys, Centrinės Azijos šalys, Lotynų Amerikos šalys, Afrikos, Karibų, Ramiojo vandenyno ir kitos šalys. Tikslus šalių sąrašas pateikiamas konkrečių metų projekto finansavimo sutartyje.

Studentas – asmuo, pasirašęs studijų sutartį su universitetu ir besimokantis nuolatinėse, iššęstinėse ar vientisiosiose studijose.

Studijų mobilumas – dalinės studijos užsienio partnerinėje MSI, kurios parvykus įskaitomos kaip studento studijų programos dalis.

„Erasmus+“ studentų atranka studijoms / praktikai šalyse partnerėse – tai centralizuota studentų atranka, kurią vykdo VDU Rektorius įsakymu sudaryta atrankos komisija.

„Erasmus+“ dotacija – Stipendija bei išmoka kelionei, skirta padengti (dalines) kelionės išlaidas vykstant į / iš Erasmus studijų / praktikos vietos bei (dalines) pragyvenimo išlaidas „Erasmus+“ studijų / praktikos laikotarpiu.

„Erasmus+“ studijos / praktika be stipendijos (angl. *Zero Grant*) – studentas vyksta studijoms užsienio MSI ar praktikai užsienio įmonėje / organizacijoje be „Erasmus+“ stipendijos, tačiau naudojami kiti „Erasmus+“ programos teikiamomis galimybėmis ir privilegijomis.

Dotacijos sutartis – dvišalė sutartis, pasirašoma tarp įgalioto VDU atstovo ir „Erasmus+“ studijoms / praktikai išvykstančio arba atvykstančio studento, kurioje aprašomi šalių įsipareigojimai, stipendijos bei išmokos kelionei išmokėjimo ir atsiskaitymo už mobilumo laikotarpį sąlygos.

Mokymosi sutartis studijoms (angl. *Learning Agreement for studies*) – tai trišalė sutartis, kurioje studentas suderina savo studijų planą su siunčiančia ir priimančia MSI.

Mokymosi sutartis praktikai (angl. *Learning Agreement for Traineeship*) – trišalė praktikos sutartis, kurioje studentas, universitetas ir priimančioji praktikos įmonė / organizacija susitaria dėl praktikos programos, užduočių, praktikos metu įgyjamų kompetencijų, praktikos monitoringo ir vertinimo plano bei kitų praktikos sąlygų ir visų trijų šalių atsakomybės.

II. STUDENTŲ ATRANKA „ERASMUS+“ STUDIJOMS IR PRAKTIKAI

5. Atrankos komisijos užtikrina lygias galimybes visiems atrankų dalyviams, nepriklausomai nuo jų lyties, seksualinės orientacijos, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, pilietybės ir socialinės padėties, tikėjimo, santuokinės ir šeiminių padėties, amžiaus, įsitikinimų ar pažiūrų, priklausomybės politinėms partijoms ir visuomeninėms organizacijoms.
6. Vienoje studijų pakopoje studentas turi teisę vykdyti „Erasmus+“ mainams keletą kartų, bet ne ilgesniam kaip 12 mėn. „Erasmus+“ studijų ir / arba praktikos mobilumo laikotarpiui. Vientisųjų studijų studentams „Erasmus+“ mobilumo stipendija gali būti skiriama 24 mėn. studijų ir / arba praktikos laikotarpiui.
7. „Erasmus+“ mobilumui dotacija skiriama:
 - a. Studijų mainams – nuo 3 iki 6 mėn. laikotarpiui, tačiau neilgiau nei vienam semestriui. Išskirtiniais atvejais dotacija gali būti skiriama trumpesniam arba ilgesniam studijų laikotarpiui, priklausomai nuo priimančios MSI pasiūlytos studijų mobilumo programos minimalios trukmės;
 - b. išvykstantiems VDU studentams bakalauro, magistrantūros bei doktorantūros baigiamųjų darbų rašymui, kai nėra klausomi dalykai, dotacija yra skiriama 3 mėn. laikotarpiui;
 - c. Praktikai – nuo 2 iki 6 mėn. laikotarpiui, atsižvelgiant į gautą finansavimą.
8. Mobilumo dalyviui gali būti leista prasitęsti „Erasmus+“ studijų / praktikos mobilumo laikotarpį su „Erasmus+“ stipendija arba be „Erasmus+“ stipendijos (asmeninėmis ar kitomis lėšomis).

II.1. Išvykstančių VDU studentų atranka studijoms ir praktikai

9. „Erasmus+“ studentų studijų ir praktikos vietų skaičių, atsižvelgdama į gautą finansavimą, nustato ir skelbia TRD.
10. VDU „Erasmus+“ studentų atranka studijoms / praktikai vykdoma du kartus per metus – rudens ir pavasario semestre. Esant poreikiui gali būti vykdomos papildomos atrankos. Skelbiant atranką „Erasmus+“ studijoms Šalių partnerių MSI pateikiamas konkrečių šalių MSI ir finansuojamų studijų mobilumo veiklų sąrašas. Praktikos vietas studentai gali rinktis laisvai tose šalyse, kurioms yra skelbiama atranka.
11. Priimančioji praktikos įmonė / organizacija turi būti įsteigta šalyje Partnerėje. Tai gali būti bet kokia viešoji arba privati organizacija, veikianti darbo rinkoje arba švietimo, mokymo ir jaunimo reikalų srityse.
12. Pretenduoti į „Erasmus+“ studijų vietas pavasario semestro atrankoje turi teisę visų studijų pakopų VDU nuolatinių ir iššestinių studijų studentai, išskyrus paskutiniojo kurso visų studijų pakopų studentus. Rudens semestro atrankoje teisę dalyvauti turi visų studijų pakopų VDU nuolatinių ir iššestinių studijų studentai, išskyrus pirmojo bakalauro studijų kurso studentus.
13. Pretenduoti į „Erasmus+“ studentų praktikos stipendiją (įskaitant ir „praktiką be stipendijos“) turi teisę visų studijų pakopų VDU nuolatinių ir iššestinių studijų studentai.
14. Atranką vykdanči komisija vertina studentų paraiškas pagal pateiktus dokumentus ir, esant poreikiui, kviečia studentus motyvaciniam pokalbiui.
15. Studentų atrankos kriterijai studijų mainams:
 - studijų / tyrimų plano užsienio aukštojo mokslo institucijoje ir studijų programos VDU suderinamumas;
 - studento motyvacija;
 - dviejų paskutinių semestrų mokymosi rezultatai.
Visų pakopų pirmojo kurso studentams: pirmojo semestro mokymosi rezultatai, (jeigu studentas dalyvauja konkurse antros ar trečios pakopos I-ame semestre – bakalauro / magistrantūros diplomo priedėlio nurodyti mokymosi rezultatai). Antro – ketvirto kurso trečios pakopos studentai atrankoje vertinami pagal mokslinių publikacijų ir kitos mokslinės veiklos rezultatus, reglamentuotus universitete galiojančiomis tvarkomis;
 - geros užsienio kalbos, kuria bus klausomi dalykai, žinios;
 - studento darbo, studijų, stažuočių, dalyvavimo tarptautiniuose akademinuose projektuose, visuomeninėje veikloje patirtis užsienyje ir Lietuvoje;
 - studento gebėjimas savarankiškai spręsti kylančias problemas;
 - studijų pakopa ir studijų sritis (pretenduoti į stipendiją gali tik tos pakopos / srities studentai, kuri nurodyta atrankos skelbime).

Galutinį atrankos sprendimą lemia komisijos vertinimas (50%) bei studento mokymosi rezultatai (50%).

16. Studentų atrankos kriterijai praktikai:

- studento motyvacija;
- geros užsienio kalbos, kuria bus atliekama praktika, žinios;
- praktikos atitikimas studijų programai;
- studento darbo, studijų, stažuočių, dalyvavimo tarptautiniuose akademinuose projektuose, visuomeninėje veikloje patirtis užsienyje ir Lietuvoje;
- paskutinių dviejų semestrų studijų rezultatai. Visų pakopų pirmojo kurso studentams: pirmojo semestro mokymosi rezultatai, neturint – bakalauro / magistrantūros diplomo priedėlyje atsispindintys mokymosi rezultatai.
- Pirmenybė atrankoje suteikiama: Studentams, kurių studijų programoje yra numatyta praktika; Studentams, kurie pirmą kartą dalyvaus „Erasmus+“ praktikos mobilume.

Atrankos kriterijų eiliškumas nėra apibrėžtas. Atrankos komisija turi teisę nustatyti, viešai paskelbti ir atrankos metu taikyti atskirą pirmumo bei atrankos kriterijų eiliškumą bei papildomus kriterijus.

17. Atrankos komisijų posėdžiai protokoluojami. Atrankos rezultatai išdėstomi protokole ir jo priede: išvardinami visi atrankoje dalyvavę, atrinkti ir neatrinkti studentai bei pateikiamas išreitinguotas rezervinis studentų sąrašas, reitingas sudaromas individualiai kiekvienai šaliai / universitetui. Atrankos metu sudarytas rezervinis sąrašas galioja iki kitos atrankos.

18. Atrinktų studentų sąrašus TRD skelbia VDU interneto svetainėje, taip pat TRD koordinatoriai el. paštu informuoja atrankoje dalyvavusius studentus.

19. Atskirais atvejais, kai atrinktas studentas gauna akademinį išsiskolinimą, nuobaudų už studento pareigų nevykdymą, išeina akademinį atostogų ar kt., akademinis padalinys turi teisę padalinio vadovo potvarkiu atšaukti „Erasmus+“ studijas ar praktiką prieš joms prasidedant. Apie tai būtina informuoti TRD.

20. Studentas, nesutinkantis su atrankos rezultatais, turi teisę teikti apeliacinį prašymą atrankos komisijos pirmininkui per 3 darbo dienas po rezultatų paskelbimo. Komisijos pirmininkas yra atsakingas už apeliacijos svarstymo organizavimą. Apeliacija turi būti išnagrinėta per 10 darbo dienų nuo jos pateikimo, o apie rezultatus informuotas studentas.

II.1. Atvykstančių į VDU studentų atranka studijoms

21. VDU gavus finansavimą ir pasirašius (KA107) dotacijos sutartį su ŠMPF, TRD informuoja pasirinktas Šalių partnerių MSI apie konkretų „Erasmus+“ finansuojamų mobilumo veiklų skaičių ir tipą.

22. Informuotos šalių partnerių MSI, remiantis savo vidaus taisyklėmis, bet nenusižengiant „Erasmus+“ programos ir Tarpinstitucinių sutarčių reikalavimams, organizuoja ir vykdo studentų atranką studijoms pagal „Erasmus+“ programą į finansuojamas ir / arba nefinansuojamas („Erasmus+“ studijoms be stipendijos) mobilumo veiklas VDU. TRD teikia konsultacinio ir

rekomendacinio pobūdžio informaciją šalių partnerių MSI susijusią su „Erasmus+“ studijų organizavimo procesu, pristato esminius „Erasmus+“ programos principus ir veiklą reglamentuojančius dokumentus.

23. Šalių partnerių MSI atrinktus studentus nominuoja studijoms VDU. Užsienio studentai privalo savarankiškai paruošti reikiamus dokumentus ir laiku juos pristatyti VDU, atsižvelgiant į viešai VDU puslapyje skelbiamą informaciją. VDU turi teisę atmesti užsienio partnerių nominuotą kandidatą, jei jo planuojamos studijos neatitinka minimalių „Erasmus+“ studijų reikalavimų arba jo kandidatūros nesutinka priimti atitinkamas VDU akademinis padalinys.
24. Šalių partnerių MSI studentai el. paštu informuojami apie priėmimą / atmetimą „Erasmus+“ studijų mobilumui VDU. Atrinktiems studentams išsiunčiami priėmimo laišakai ir papildoma informacija apie tolimesnę studijų mobilumą organizavimo procesą VDU.

III. PASIRUOŠIMAS „ERASMUS+“ STUDIJOMS IR PRAKTIKAI

25. Konsultacijas išvykstantiems ir atvykstantiems studentams, susijusias su mokymosi sutarčių studijoms / praktikai pildymu, dalykų pasirinkimu bei kreditų įskaitymu, vykdo VDU akademinį padalinių koordinatoriai. Parengtą trišalę mokymosi sutartį pasirašo akademinio padalinio atsakingi asmenys, šią sutartį su visų šalių parašais saugo TRD.
26. Studentai su VDU pasirašo dotacijos sutartį prieš studijų / praktikos mobilumo laikotarpio pradžią.

III.1. Išvykstančių VDU studentų pasiruošimas studijoms / praktikai

27. Likus ne mažiau kaip 1 mėnesiui¹ iki „Erasmus+“ studijų užsienyje pradžios, išvykstantys VDU studentai TRD privalo pateikti:
 - a. Priimančios MSI priėmimo laišką;
 - b. Priimančios MSI akademinį kalendorių;
 - c. Mokymosi sutartį studijoms;
 - d. Prašymą dekanui / rektoriui;
 - e. Mokslinio tyrimo planą (taikoma tik doktorantūros studentams);
 - f. Asmens duomenų anketą ir įsipareigojimą.
28. Per pirmąjį studijų užsienyje mėnesį, išvykę VDU studentai turi TRD pateikti priimančios MSI pasirašytą Mokymosi sutarties studijoms keitimo kopiją, jeigu keitimai buvo atliekami.
29. Likus ne mažiau kaip 1 mėnesiui¹ iki „Erasmus+“ praktikos užsienyje pradžios, išvykstantys VDU studentai TRD privalo pateikti:
 - a. Mokymosi sutartį praktikai;
 - b. Prašymą dekanui / rektoriui;

¹ Dokumentus studentai turi pristatyti iki mėnesio 10 dienos, norint stipendijos dalį gauti iki studijų užsienyje pradžios. Visi dokumentai turi būti pateikti ir dotacijos sutartis pasirašyta iki studijų užsienyje pradžios.

- c. Dokumentus, įrodančius, kad studentas yra apsidraudęs sveikatos draudimu, civilinės atsakomybės draudimu ir nelaimingų atsitikimų draudimu;
- d. Asmens duomenų anketą ir įsipareigojimą.

III.2. Atvykstančių į VDU studentų pasiruošimas studijoms

30. Šalių partnerių MSI studentai, kurie yra nominuoti „Erasmus+“ studijų mobilumams VDU, privalo pateikti:
 - a. Studijų sutartį;
 - b. Akademine pažymą (angl. *Transcript of Records*);
 - c. Paso kopiją;
 - d. Mokslinio tyrimo planą (taikoma tik doktorantūros studentams);
 - e. Pažymą apie turimą anglų kalbos lygį (netaikoma asmenims, kuriems anglų kalba yra gimtoji).
31. Per pirmąjį studijų VDU mėnesį, atvykę šalių partnerių MSI studentai suderina Mokymosi sutarties studijoms keitimus, jeigu jie turi būti atliekami.

IV. „ERASMUS+“ STUDIJŲ / PRAKTIKOS LAIKOTARPIO PRATĖSIMAS, SUTRUMPINIMAS ARBA NUTRAUKIMAS

32. VDU ir partnerių šalių MSI studentų studijų / praktikos laikotarpis gali būti pratęsimas neviršijant 6 punkte nurodyto laikotarpio. Studijų laikotarpis gali būti pratęsimas tik tais pačiais akademisiais metais.
33. „Erasmus+“ studijų / praktikos laikotarpis gali būti pratęstas su „Erasmus+“ stipendija arba be „Erasmus+“ stipendijos. Atsižvelgus į turimą finansavimą sprendimą priima TRD.
34. Studijų / praktikos laikotarpis gali būti sutrumpintas studentui anksčiau įgyvendinus mokymosi sutartyje numatytą programą, tačiau nepažeidžiant minimalaus studijų / praktikos laikotarpio (žr. 7 punktą).

IV.1. Išvykstančių VDU studentų studijų / praktikos laikotarpio pratęsimas, sutrumpinimas arba nutraukimas

35. VDU studentai, norintys praritęsti „Erasmus+“ studijų laikotarpį partnerių šalių MSI, likus ne mažiau kaip 1 mėnesiui iki studijų baigimo datos, privalo informuoti savo akademinį padalinį ir TRD pateikti:
 - suderintą ir pasirašytą Mokymosi sutarties studijoms pakeitimą;
 - suderintą ir pasirašytą prašymą dekanui / rektoriui;
 - priimančios MSI sutikimą / patvirtinimą dėl studijų pratęsimo.

36. VDU studentai, norintys prasitęsti praktiką, likus ne mažiau kaip 1 mėnesiui iki praktikos baigimo datos turi kreiptis į TRD ir pateikti:
- suderintą ir pasirašytą prašymą fakulteto dekanui / rektoriui;
 - draudimo (visų trijų rūšių) patvirtinimą norimam pratęsti laikotarpiui;
 - priimančios organizacijos atstovo, studento bei fakulteto patvirtintą Mokymosi sutarties praktikai keitimo lapą, kuriame būtų patvirtintas naujai suderintas praktikos laikotarpis.

IV.2. Atvykstančių į VDU studentų studijų laikotarpio pratęsimas, sutrumpinimas arba nutraukimas

37. Partnerių šalių MSI studentai, norėdami prasitęsti „Erasmus+“ studijų laikotarpį VDU, likus ne mažiau kaip 1 mėnesiui iki studijų baigimo datos privalo informuoti siunčiančią MSI ir VDU TRD pateikti:
- Suderintą ir pasirašytą Mokymosi sutarties studijoms pakeitimą;
 - siunčiančios MSI patvirtinimą dėl studijų pratęsimo.

V. ATSISKAITYMAS UŽ „ERASMUS+“ STUDIJAS / PRAKTIKĄ

38. Studentai gauna kvietimą užpildyti ES apklausos anketą (angl. *on-line EU Survey*) prieš 30 dienų iki „Erasmus+“ studijų mobilumo laikotarpio pabaigos ir privalo ją užpildyti ir pateikti per 10 dienų nuo tada, kai gauna kvietimą ją užpildyti.
39. Pasibaigus „Erasmus+“ studijų užsienyje laikotarpiui, priimančioji MSI studentui išduoda:
- a. originaliai pasirašytą studijų mobilumo laikotarpio patvirtinimo formą (angl. *Period statement*);
 - b. akademinę pažymą (angl. *Transcript of Records*). Akademinė pažyma turi būti išsiųsta elektroniniu arba paprastuoju paštu per 5 savaites nuo oficialios priimančios MSI semestro pabaigos.
40. Studijų mobilumo atveju, mokymosi sutartį studijoms ir akademinę pažymą studentai pateikia atitinkamam padaliniui savo MSI, kuris vykdo programos dalykų kreditų įskaitymą.
41. „Erasmus+“ studijų / praktikos laikotarpis įskaitomas kaip sudedamoji studijų dalis. Studijų sutartyje patvirtinti ir priimančiojoje MSI ar organizacijoje gauti kreditai yra pripažįstami siunčiančioje MSI.

V.1. Išvykstančių VDU studentų atsiskaitymas už „Erasmus+“ studijas / praktiką

42. Po „Erasmus+“ studijų / praktikos laikotarpio, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, VDU studentai, vykę studijoms, TRD privalo pristatyti priimančios MSI originaliai pasirašytą

laikotarpio patvirtinimo formą (angl. *Period Statement*), vykę praktikai – praktikos sertifikatą (angl. *Traineeship Certificate*).

V.2. Atvykstančių į VDU studentų atsiskaitymas už „Erasmus+“ studijas

43. Studijų mobilumo laikotarpio patvirtinimo forma bei akademinė pažyma studentams atiduodama tik tuomet, kai studentai atsiskaito po studijų VDU (žr. 44 punktą).
44. „Erasmus+“ studijų laikotarpio pabaigoje², pagal SRD ir TRD iš anksto suderintą ir pateiktą tvarką, studentai privalo atsiskaityti.

VI. DOTACIJOS IŠMOKĖJIMAS

45. „Erasmus+“ stipendijų bei kelionės išmokų dydžiai bei mokėjimo tvarka tvirtinama atskiru rektoriaus įsakymu.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

46. Rektorius gali taikyti šio Aprašo išimtis, jeigu jos neprieštaruja „Erasmus+“ programos, Europos Komisijos bei ŠMPF nustatytoms taisyklėms.

Rengėjas

TRD „Erasmus+“ mainų skyriaus Vyr. Specialistė Eglė Januškevičienė, el. paštas egle.januskeviciene@vdu.lt

TRD „Erasmus+“ mainų skyriaus Vadovas Konstantinas Kurževas, el. paštas konstantinas.kurzevas@vdu.lt

² Apie tikslų atsiskaitymo terminą TRD el. paštu informuoja studentus individualiai.