



M C M X X I I
VYTAUTO DIDŽIOJO
UNIVERSITETAS

**VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO
SENATAS**

**NUTARIMAS
DĖL VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO STRATEGINĖS ANALIZĖS IR
PARTNERYSČIŲ CENTRO NUOSTATŲ TVIRTINIMO**

2024 m. vasario 28 d. Nr. SEN-N-4

Kaunas

Vadovaudamasis Vytauto Didžiojo universiteto Statuto 30.12 punktu bei atsižvelgdamas į Senato Strategijos ir valdymo komiteto nuomonę, Senatas **n u t a r i a** patvirtinti Vytauto Didžiojo universiteto Strateginės analizės ir partnerysčių centro nuostatus (pridedama).

Pirmininkas



Ričardas Krikštolaitis

VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO STRATEGINĖS ANALIZĖS IR PARTNERYSČIŲ CENTRO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vytauto Didžiojo universiteto (toliau – Universitetas) **Strateginės analizės ir partnerysčių centro** (toliau – Centras) nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Centro veiklos tikslus, funkcijas, teises, pareigas, turto ir lėšų organizavimo tvarką, veiklos organizavimą bei kitas nuostatas, susijusias su Centro veiklos reglamentavimu.
2. Centras yra Universiteto akademinis padalinys, užtikrinantis Universiteto strateginių partnerysčių ir susitarimų įgyvendinimą, puoselėjimą ir naujų partnerysčių paiešką. Taip pat plečia strateginių tyrimų veiklas, bendradarbiauja su mokslo tyrimus atliekančiomis institucijomis, socialiniais partneriais, skelbia rezultatus ir teikia rekomendacijas.
3. Oficialus Centro pavadinimas lietuvių kalba – „Strateginės analizės ir partnerysčių centras“, pavadinimas anglų kalba – „Center for Strategic Analysis and Partnerships“.
4. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Universiteto Statutu, kitais Universiteto vidaus dokumentais ir Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šiais Nuostatais.
5. Centras turi Universiteto nustatytą veikimo, iniciatyvos ir sprendimų priėmimo laisvę.
6. Centras yra tiesiogiai pavaldus Universiteto rektoriui ir vykdo jo įsakymus, potvarkius, raštiškus bei žodinius nurodymus.

II. VEIKLOS TIKSLAI IR VEIKLOS KRYPTYS

7. Pagrindinis Centro tikslas – inicijuoti ir įgyvendinti nacionalinius ir tarptautinius aukštojo mokslo projektus, susijusius su universiteto ir šalies strateginių tikslų įgyvendinimu, plėtoti ir puoselėti Universiteto strategines iniciatyvas, teikti rekomendacijas.
8. Centro veikla apima šias pagrindines kryptis:
 - 8.1. stiprinti Universiteto strategines iniciatyvas valdymo, studijų, tyrimų ir inovacijų, infrastruktūros ir kitais svarbiais klausimais;
 - 8.2. stiprinti partnerystes su socialiniais partneriais, įtraukiant juos į eksperimentinės, inovacijų, plėtros ir kt. veiklas;
 - 8.3. plėtoti strategines iniciatyvas su trečiosiomis šalimis, ypač Ukrainos akademinėmis ir kt. institucijomis, praplečiant intensyvesnę bendradarbiavimą su kitais regionais;
 - 8.4. vystyti dvišalius/daugiašalius bendradarbiavimo modelius su kitais Universiteto padaliniais svarbiose strateginėse srityse;
 - 8.5. inicijuoti nacionalinius ir tarptautinius studijų/ mokslo ir kt. projektus;
 - 8.6. informuoti Universiteto bendruomenę apie vykdomas Centro veiklas, skatinti inicijuoti naujas idėjas, surasti tinkamus partnerius sumanymams įgyvendinti;
 - 8.7. skleisti informaciją apie Centro veiklas ir rezultatus instituciniu, nacionaliniu ir tarptautiniu mastu;

8.8. svarbiais Europos aukštojo mokslo politikos ir ateities strateginiais klausimais organizuoti įvairias diskusijas, forumus, konferencijas nacionaliniu ir tarptautiniu mastu, įtraukiant valstybines, nevyriausybinės, akademinės ir kt. institucijas;

8.9. vykdyti kitas su Centro tikslu ir uždaviniais susijusias veiklas.

III. CENTRO STRUKTŪRA IR VALDYMAS

9. Centro veiklą organizuoja:

9.1. Centro taryba;

9.2. Centro direktorius.

10. Centro taryba sudaroma 5 metų laikotarpiui laikantis šios tvarkos:

10.1. Centro tarybą sudaro 7 (septyni) nariai. Direktorius yra tarybos narys pagal pareigas. 4 (keturi) tarybos nariai yra mokslininkai iš struktūrinių Centro padalinių ir/ar kitų Lietuvos ar užsienio institucijų, VDU studentų atstovybė deleguoja doktorantų atstovą ir 1 (vienas) narys – socialinių partnerių atstovas.

10.2. Centro tarybos rinkimus skelbia ir organizuoja Centro vadovas.

10.3. Centro tarybos narius siūlo Centro darbuotojai ir kiti Centro misijos įgyvendinimu suinteresuoti asmenys.

10.4. Centro tarybos narius renka visi Centro darbuotojai slaptu balsavimu.

11. Centro taryba pirmajame posėdyje išsirenka pirmininką. Centro tarybos pirmininkas renkamas pirmojo posėdžio metu iš Centro tarybos narių slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma. Centro tarybos pirmininku negali būti Centro direktorius.

12. Centro tarybos posėdžiai kviečiami ne rečiau kaip du kartus per semestrą. Centro tarybos posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 tarybos narių. Tarybos posėdžius kviečia tarybos pirmininkas.

13. Taryba:

13.1. priima nutarimus svarbiausiais Centro veiklos organizavimo ir kitais klausimais;

13.2. svarsto Centro struktūrinių vienetų steigimo, pertvarkos ir (ar) panaikinimo klausimus;

13.3. atlieka kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Universiteto Statute nustatytas funkcijas.

14. Centro tarybos nutarimai priimami paprasta balsų dauguma. Jie neturi prieštarauti Universiteto Tarybos, Senato nutarimams ir yra privalomi visiems Centro ir jo struktūrinių vienetų vadovams ir darbuotojams. Šiuos nutarimus laikinai gali sustabdyti rektorius, o atšaukti – pati Centro taryba arba Senatas.

15. Centro direktorius, vykdydamas Universiteto Statute nustatytus reikalavimus ir Centro tarybos nutarimus, vadovauja Centro, veikia jo vardu, jam atstovauja ir yra atsakingas už Centro turtą.

16. Centro direktorių iš mokslininkų ar pripažintų menininkų rektorius teikimu tvirtina Senatas. Centro direktoriaus kadencija 5 (penkeri) metai. Centro direktorius atleidžiamas iš pareigų kai baigiasi rektorius įgaliojimai.

17. Centro direktoriaus pareigos:

17.1. įgyvendinti Senato ir Centro tarybos priimtus nutarimus, rektorius įsakymus;

17.2. leidžia Centro darbuotojams privalomus potvarkius;

17.3. koordinuoja Centro struktūrinių vienetų veiklą;

17.4. rūpinasi Centro veiklos organizavimu;

17.5. atsako už Centrai pavestų uždavinių ir funkcijų vykdymą bei Centro vidaus tvarką;

17.6. kiekvienais metais atsiskaito už Centro veiklą;

17.7. atlieka kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Universiteto Statute nustatytas funkcijas.

18. Centro direktoriaus teisės:

- 18.1. atstovauti Universitetui Centro kompetencijai priskirtais klausimais valstybės institucijose ir įstaigose, tarptautinėse ir kitose organizacijose;
- 18.2. tarpininkauti priimant ir atleidžiant Centro darbuotojus;
- 18.3. siūlyti Universiteto rektoriui skatinti darbuotojus už gerą pareigų atlikimą;
- 18.4. siūlyti Universiteto rektoriui priimti atitinkamus sprendimus, nustčius Centro darbuotojų pareigų, kurias nustato darbo teisės normos ar darbo sutartis, pažeidimus;
- 18.5. tobulinti savo kvalifikaciją bei sudaryti sąlygas ją tobulinti savo pavaldiems darbuotojams;
- 18.6. palaikyti profesinius ryšius Centro klausimais su kitų valstybės institucijų ir įstaigų, tarptautinių ir kitų organizacijų atstovais;
- 18.7. teikti Universiteto rektoriui pasiūlymus ar prašymus dėl Centro etatų struktūros pakeitimų, Centro darbuotojų darbo užmokesčio koeficientų ir priedų nustatymo.
19. Centro direktoriaus potvarkius gali atšaukti Centro taryba visų jos narių balsų dauguma arba rektorius.
20. Centro darbuotojai, įgyvendindami jiems pavestus uždavinius ir vykdydami savo funkcijas, turi teisę:
 - 20.1. teikti siūlymus Centro direktoriui bei Universiteto rektoriui Centro vidaus klausimais;
 - 20.2. naudotis visa Universiteto, jam pavaldžių ir atskaitingų asmenų sukaupta informacija, tiek kiek tai reikalinga Centro veikloms užtikrinti;
 - 20.3. informuoti Centro direktorių bei Universiteto rektorių, prorektorius, bendruomenę apie Centro veiklą ir jam aktualius klausimus;
 - 20.4. gauti iš Universiteto padalinių informaciją, reikalingą Centro funkcijoms atlikti;
 - 20.5. atsisakyti vykdyti nurodymus, kurie prieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams;
 - 20.6. dalyvauti Universiteto ar kitų institucijų sudaromose darbo grupėse ar komisijose, pasitarimuose Centro veiklos klausimais;
 - 20.7. teikti Universiteto vadovybei siūlymus dėl Centro nuostatų ir jo struktūros pakeitimų;
 - 20.8. periodiškai kelti kvalifikaciją.
21. Centro darbuotojai, vykdydami jiems pavestus uždavinius ir funkcijas, atsako už:
 - 21.1. šių nuostatų laikymąsi;
 - 21.2. efektyvų Centro darbo organizavimą bei darbų atlikimą;
 - 21.3. Universiteto Senato, Tarybos ar rektoriaus priimtų nutarimų, įsakymų ar kitų įstatymine galia turinčių vidaus teisės aktų, susijusių su Centro veikla, įgyvendinimą;
 - 21.4. tinkamą Centro dokumentų tvarkymą.

IV. TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

22. Centras, įgyvendindamas jam pavestas užduotis ir atlikdamas savo funkcijas, turi šias teises:
 - 22.1. informuoti Universiteto bendruomenę ir visuomenę apie Centro vykdomą veiklą;
 - 22.2. gauti informaciją iš Universiteto administracijos ir kitų struktūrinių padalinių tinkamam Centro funkcijų įgyvendinimui.
23. konsultuoti Universiteto bendruomenę Centro veiklos klausimais.
24. Centras yra atsakingas už šiuose Nuostatuose numatytų funkcijų tinkamą ir savalaikį vykdymą ir tikslų įgyvendinimą.

V. CENTRO LĖŠOS IR TURTAS

25. Centro lėšas sudaro:

- 25.1. Universiteto skirtos lėšos;
- 25.2. lėšos, gautos kaip parama;
- 25.3. konkurso būdu laimėtų ir užsakomųjų projektų bei eksperimentinės plėtros darbų lėšos;
- 25.4. kitos teisėtai gautos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.
- 26. Centro lėšos yra neatskiriama Universiteto biudžeto sudėtinė dalis. Lėšos skiriamos ir apskaitomos Universiteto nustatyta tvarka ir naudojamos pagal Universiteto rektoriaus patvirtintą sąmatą.
- 27. Centras naudojasi Universiteto jam priskirtu turtu ir infrastruktūra bei užtikrina šio turto racionalų naudojimą.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 28. Centras pertvarkomas ar likviduojamas Universiteto Statute nustatyta tvarka.
 - 29. Šie Nuostatai, jų pakeitimai ir (ar) papildymai tvirtinami Senato nutarimu.
-