



M C M X X I I

VYTAUTO DIDŽIOJO
UNIVERSITETAS

**VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO
SENATAS**

**NUTARIMAS
DĖL EKONOMIKOS IR VADYBOS FAKULTETO NUOSTATŲ TVIRTINIMO**

2020 m. spalio 28 d. Nr. SEN-059
Kaunas

Vadovaudamasis Vytauto Didžiojo universiteto Statuto III skyriaus antrojo skirsnio 70 punktu Senatas **n u t a r i a** patvirtinti Ekonomikos ir vadybos fakulteto nuostatus (pridedama).

Posėdžio pirmininkas

Arvydas Povilaitis

**VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO
EKONOMIKOS IR VADYBOS FAKULTETO
NUOSTATAI**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vytauto Didžiojo universiteto Ekonomikos ir vadybos fakultetas (toliau – Akademinis padalinys) yra Vytauto Didžiojo Universiteto (toliau – Universiteto) akademinis padalinys, vykdamas ir koordinuojantis vadybos ir ekonomikos studijų veiklą bei mokslinius tyrimus ir eksperimentinę, socialinę, kultūrinę plėtrą.
2. Akademinio padalinio veikla grindžiama Universiteto statutu, Universiteto statute įtvirtinta Universiteto misija, Studijų reguliavimu, kitais Universiteto vidaus teisės aktais ir šiais nuostatais.
3. Šie nuostatai reglamentuoja Akademinio padalinio misiją, tikslus, uždavinius ir funkcijas, teises, struktūrą, turtą, lėšas, Akademinio padalinio bendruomenę ir veiklos organizavimą.

II. AKADEMINIO PADALINIO MISIJA IR TIKSLAI

4. Akademinio padalinio misija – ugdyti kritiškai, analitiškai ir kompleksiškai mąstančius ekonomikos, finansų, rinkodaros, verslo ir vadybos kryptių specialistus su plačiu bendrauniversitetiniu išsilavinimu, giliomis specialybinėmis žiniomis ir praktiniais įgūdžiais, tokiu būdu reikšmingai prisidedant prie tvarios visuomenės, ekonomikos ir jos organizacijų vystymosi.
5. Akademinio padalinio tikslai:
 - 5.1. rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus;
 - 5.2. plėtoti aukšto tarptautinio lygio mokslinius tyrimus;
 - 5.3. užtikrinti mokslo ir studijų vienovę;
 - 5.4. užtikrinti inovatyvią mokslinių tyrimų ir studijų kokybę;
 - 5.5. koordinuoti vadybos ir ekonomikos mokymą, tyrimus ir plėtrą;
 - 5.6. ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius.

III. AKADEMINIO PADALINIO UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

6. Akademinio padalinio uždaviniai:
 - 6.1. vykdyti vadybos ir ekonomikos mokslų ir tarpkryptines bakalauro, magistrantūros ir doktorantūros studijas rengiant vadybos ir ekonomikos mokslų specialistus;
 - 6.2. vykdyti vadybos ir ekonomikos mokslų fundamentinius ir taikomuosius mokslinius tyrimus bei eksperimentinę (socialinę, kultūrinę) plėtrą atliekant regioninius, nacionalinius ir tarptautinius projektus, taip plėtojant vadybos ir ekonomikos mokslinį pažinimą;
 - 6.3. bendradarbiauti su kitais Universiteto akademiniais ir neakademiniais padaliniais, taip pat plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, valstybės institucijomis bei nevyriausybinėmis organizacijomis;
 - 6.4. plėtoti bendradarbiavimą su užsienio mokslo ir studijų įstaigomis ir praktikos institucijomis, suteikiant galimybę studentams ir dėstytojams bei mokslo darbuotojams

- dalyvauti tarptautiniuose mainuose, rengti bendrus mokslinių tyrimų projektus, dalyvauti tarptautiniuose akademinuose ir profesiniuose tinkluose;
- 6.5. užtikrinti vadybos ir ekonomikos mokslų studijų ir mokslo kokybę;
 - 6.6. pritraukti išorinius finansinius, materialinius, organizacinius, akademinus išteklius, organizuojant studijas ir įgyvendinant tyrimų projektus;
 - 6.7. viešinti vadybos ir ekonomikos mokslų pasiekimus, vykdyti tyrimų rezultatų sklaidą ir pritaikymą;
 - 6.8. organizuoti ir vykdyti mokslininkų bei dėstytojų kvalifikacijos tobulinimą;
 - 6.9. plėtoti Artes liberales principais grįstą Universiteto mokslininkų, dėstytojų ir mokytojų mokymosi visą gyvenimą kultūrą;
 - 6.10. teikti kvalifikacijos tobulinimo, ekspertines ir konsultavimo paslaugas, leisti vadybos ir ekonomikos mokslų akademinę ir kitą literatūrą;
7. Įgyvendindamas savo uždavinius akademinis padalinys vykdo šias funkcijas:
- 7.1. organizuoja studijų ir studentų ugdymo procesą, fundamentalius ir taikomuosius tyrimus bei metodinį darbą;
 - 7.2. rengia ir tobulina studijų ir mokymo dalykų programas, vadovėlius, mokymo priemones, kitą studijoms reikalingą metodinę medžiagą;
 - 7.3. diegia į studijų procesą pažangias mokymo formas ir metodus;
 - 7.4. kuria veiksmingas grįžtamojo ryšio ir studijų ir mokslo kokybės užtikrinimo sistemas.
 - 7.5. analizuoja, vertina ir tobulina studijų kokybę ir absolventų parengimą praktiniam darbui;
 - 7.6. užtikrina profesinių kompetencijų tobulinimą, teikia ekspertines bei konsultavimo paslaugas ir vykdo eksperimentinę plėtrą;

IV. AKADEMINIO PADALINIO TEISĖS

8. Akademinis padalinys savo veiklą grindžia ir vadovaujasi akademinės savivaldos principu.
9. Akademinis padalinys turi teisę:
 - 9.1. savarankiškai tvarkyti savo vidaus reikalus, juos ginti Universiteto kolegialiuose ir vienasmeniuose organuose;
 - 9.2. pagal priskirtą kompetenciją atstovauti šalies ir užsienio viešosios valdžios, verslo, mokslo ir studijų institucijose, tarptautinėse organizacijose;
 - 9.3. sudaryti komisijas ir darbo grupes svarbiems Akademinio padalinio klausimams spręsti;
 - 9.4. rinkti ir atšaukti savo akademinio personalo skaičiui proporcingą dalį Senato narių, laikantis Universiteto statuto 32 punkte nustatytų sąlygų;
 - 9.5. turėti materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius, reikalingus studijoms ir mokslinei veiklai, Akademinio padalinio infrastruktūros gerai būklei užtikrinti;
 - 9.6. gauti informaciją iš Universiteto administracijos ir kitų padalinių, būtiną Akademinio padalinio veiklai užtikrinti;
 - 9.7. teikti Akademinio padalinio nuomonę apie svarstymui pateiktus Universiteto vidaus teisės aktų bei strateginių dokumentų projektus;
 - 9.8. siūlyti kandidatūras Universiteto emeritų, garbės daktaro ir garbės profesoriaus vardams įgyti.

V. AKADEMINIO PADALINIO STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

10. Akademinis padalinys savo veiklą organizuoja savo struktūriniuose vienetuose. Akademinio padalinio struktūrą sudaro: Magistratūros studijų padalinys, Bakalauro studijų padalinys, Podiplominių studijų centras, Mokslinių tyrimų padalinys ir trys mokslo klasteriai: „Vadybinės transformacijos socialiai darniai visuomenei ir konkurencingai valstybei plėtoti“ (S-12-02), „Marketingo vadybos šiuolaikinėje aplinkoje tyrimai“ (S-12-01), „Socialinio-ekonominio, politinio ir finansinio stabilumo bei pažangaus ekonomikos augimo tyrimai ir eksperimentai“ (S-14-04).

11. Akademinio padalinio veiklą organizuoja:

- Akademinio padalinio taryba;
- Akademinio padalinio vadovas;
- Akademinio padalinio vadovo vadovaujama patariamoji institucija – Dekanatas, Akademinė taryba.

11. Akademinio padalinio taryba sudaroma 5 metų laikotarpiui. Akademinio padalinio taryba sudaroma pariteto pagrindais. Akademinio padalinio tarybą sudaro 24 nariai. Ne mažiau kaip 2/3, t. y. 16 Akademinio padalinio tarybos narių sudaro mokslininkai, pripažinti menininkai: kiekvienam Akademinio padalinio mokslo klasteriui Akademinio padalinio taryboje atstovauja po 5 mokslininkus, pripažintus menininkus, kurie atstovus renka klasterio susirinkime. Universiteto akademinio padalinio vadovas (1) yra tarybos narys pagal pareigas. Ne mažiau kaip 20 procentų, t. y. 5 studentų atstovybės deleguoti to Akademinio padalinio studentai. Iki 10 procentų, t. y. 3 socialiniai partneriai parenkami po vieną iš kiekvieno mokslo klasterio. Akademinio padalinio taryba pirmajame posėdyje išsirenka pirmininką. Akademinio padalinio tarybos pirmininku negali būti Akademinio padalinio vadovas.

12. Akademinio padalinio taryba:

12.1. priima nutarimus svarbiausiais Akademinio padalinio veiklos organizavimo ir kitais klausimais;

12.2. svarsto Akademinio padalinio struktūrinių vienetų steigimo, pertvarkos ir (ar) panaikinimo klausimus;

12.3. skirsto Akademinio padalinio centralizuotai gautas lėšas;

12.4. svarsto ir teikia Senatui tvirtinti Akademinio padalinio studijų programas, pagrindines mokslinių tyrimų kryptis ir (arba) meno veiklas;

12.5. viešo konkurso būdu slaptu balsavimu renka lektorius, asistentus, mokslo darbuotojus, jaunesnius mokslo darbuotojus;

12.6. svarsto kandidatus docento ir profesoriaus pedagoginiams vardams gauti ir savo nuomonę teikia Senatui;

12.7. svarsto kandidatus profesoriaus, docento, vyriausiojo mokslo darbuotojo ir vyresniojo mokslo darbuotojo pareigoms eiti ir savo nuomonę teikia Universiteto Senatui;

12.8. svarsto kandidatūras profesorių emeritų, rektorių emeritų, garbės daktaro ir garbės profesoriaus vardams gauti ir savo nuomonę teikia Universiteto Senatui;

12.9. viešo konkurso būdu slaptu balsavimu renka kandidatus į savo struktūrinių vienetų ir veiklos organizavimo formų vadovus ir teikia juos rektoriui. Jeigu rektorius teikiamų kandidatūrų nepatvirtina, taryba teikia kitas kandidatūras;

12.10. atlieka kitas teisės aktuose ir Universiteto statute nustatytas funkcijas.

13. Akademinio padalinio tarybos nutarimai priimami paprasta balsų dauguma. Jie neturi prieštarauti Universiteto Tarybos, Senato nutarimams ir yra privalomi visiems Akademinio padalinio ir jo struktūrinių vienetų vadovams, darbuotojams ir studentams. Šiuos nutarimus laikinai gali sustabdyti rektorius, o atšaukti – pati Akademinio padalinio taryba arba Universiteto Senatas.

14. Akademinio padalinio tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip du kartus per semestrą. Ne mažiau kaip 1/3 Akademinio padalinio tarybos narių siūlymu neeilinis Akademinio padalinio

tarybos posėdis šaukiamas ne vėliau kaip per 5 dienas nuo siūlymo įteikimo Akademinio padalinio vadovui. Siūlyme nurodoma, kokių klausimų posėdis šauktinas. Akademinio padalinio tarybos posėdžiai yra teisėti, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Akademinio padalinio tarybos narių.

15. Akademinio padalinio vadovas, vykdydamas Universiteto statute nustatytus reikalavimus ir Akademinio padalinio tarybos nutarimus, vadovauja Akademiniam padaliniiui, veikia jo vardu, jam atstovauja ir yra atsakingas už Akademinio padalinio turtą. Akademinio padalinio vadovo kandidatūrą iš mokslininkų ar pripažintų menininkų rektorius teikimu tvirtina Universiteto Senatas. Akademinio padalinio vadovas atleidžiamas iš pareigų, kai baigiasi rektorius įgaliojimai. Pasibaigus Akademinio padalinio vadovo kadencijai, šis asmuo turi teisę be konkurso grįžti į iki kadencijos ar per kadenciją jo eitas dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas 5 metams.

16. Akademinio padalinio vadovas:

16.1. įgyvendina Universiteto Senato ir Akademinio padalinio tarybos priimtus nutarimus, rektorius įsakymus;

16.2. leidžia Akademinio padalinio darbuotojams ir studentams privalomus potvarkius;

16.3. koordinuoja Akademinio padalinio struktūrinių vienetų veiklą;

16.4. rūpinasi veiklos organizavimu Akademiniam padalinyje;

16.5. atsako už Akademinio padalinio vidaus tvarką;

16.6. teikia rektoriui siūlymus dėl studentų priėmimo ir šalinimo, vadovaudamasis Studijų reguliaminu;

16.7. teikia rektoriui siūlymus dėl studentų skatinimo ir drausminimo nuobaudų jiems skyrimo Studijų reguliamine nustatyta tvarka;

16.8. kiekvienais metais atsiskaito Akademinio padalinio tarybai už Akademinio padalinio veiklą;

16.9. atlieka kitas teisės aktuose ir Universiteto statute nustatytas funkcijas.

17. Akademinio padalinio vadovo potvarkius gali atšaukti Akademinio padalinio taryba visų jos narių balsų dauguma arba rektorius.

18. Dalį savo funkcijų Akademinio padalinio vadovas gali perduoti savo pavaduotojams. Pavaduotoją iš Akademinio padalinio dėstytojų ar mokslo darbuotojų Akademinio padalinio vadovo teikimu skiria ir atšaukia rektorius. Pasibaigus Akademinio padalinio vadovo įgaliojimams, baigiasi ir pavaduotojo įgaliojimai. Pasibaigus Universiteto akademinio padalinio vadovo pavaduotojo kadencijai, šis asmuo turi teisę be konkurso grįžti į iki kadencijos ar per kadenciją jo eitas dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas 5 metams.

19. Akademinio padalinio valdymo patariamąją instituciją sudaro Akademinio padalinio vadovas, pavaduotojai ir kiti Akademinio padalinio nariai. Akademinio padalinio valdymo patariamajai institucijai pirmininkauja Akademinio padalinio vadovas.

20. Akademinio padalinio valdymo patarioji institucija:

20.1. rengia Akademinio padalinio veiklos ataskaitą;

20.2. rengia Akademinio padalinio strateginius veiklos planus;

20.3. svarsto organizacinius klausimus;

20.4. rengia Akademinio padalinio centralizuotai gaunamų lėšų paskirstymo sąmatą;

20.5. atlieka kitas teisės aktuose ir Universiteto statute nustatytas funkcijas.

VI. AKADEMINIO PADALINIO AKADEMINĖ BENDRUOMENĖ

21. Akademinio padalinio akademinę bendruomenę sudaro Akademinio padalinio studentai, dėstytojai ir mokslo (meno) darbuotojai ir kiti darbuotojai, tiesiogiai dalyvaujantys mokslo (meno) ir (ar) studijų veikloje.

22. Akademinio padalinio akademinė bendruomenė vadovaujasi šiais nuostatais, Universiteto statutu, Universiteto akademinės etikos kodeksu, Universiteto vidaus tvarkos taisyklėmis ir kitais Universiteto vidaus teisės aktais.
23. Akademinio padalinio akademinės bendruomenės nariams laiduojama akademinė laisvė, apimanti minties, išraiškos, mokslo ir pedagoginės veiklos metodų pasirinkimo laisvę, atitinkančią pripažįstamus etikos principus, apsaugą nuo varžymų ir sankcijų už savo tyrimų rezultatų ir įsitikinimų skelbimą, išskyrus atvejus, kai skelbiama informacija yra valstybės ar tarnybos paslaptis ir (ar) Lietuvos Respublikos įstatymų pažeidimas.
24. Akademinio padalinio akademinės bendruomenės nariams užtikrinamos kūrybos ir intelektualinio darbo autorių teisės, lygios galimybės dalyvauti konkursuose, nešališkas mokslo darbų recenzavimas.
25. Akademinio padalinio studentų teises gina ir studentų interesams atstovauja Universiteto studentų atstovybė, kuri renkama Universiteto studentų atstovybės įstatuose nustatyta tvarka.
26. Akademinio padalinio akademinės bendruomenės susirinkimus šaukia Akademinio padalinio taryba svarbiems klausimams aptarti. Apie sprendimą sušaukti tokį susirinkimą Akademinio padalinio tarybos pirmininkas informuoja Akademinio padalinio akademinę bendruomenę ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų Akademinio padalinio interneto svetainėje. Susirinkime kviečiami dalyvauti visi Akademinio padalinio dėstytojai ir mokslo (meno) darbuotojai, Universiteto studentų atstovybės deleguoti studentų atstovai. Akademinio padalinio akademinės bendruomenės susirinkimo sprendimai priimami paprasta balsų dauguma, jeigu susirinkime dalyvauja daugiau kaip pusė Akademinio padalinio akademinės bendruomenės narių.
27. Akademinio padalinio akademinės bendruomenės susirinkimas:
 - 27.1. renka ir atšaukia Akademinio padalinio tarybos narius;
 - 27.2. nagrinėja kitus svarbius Akademinio padalinio klausimus.

VII. AKADEMINIO PADALINIO LĖŠOS IR TURTAS

28. Akademinio padalinio lėšas sudaro:
 - 28.1. lėšos, skirtos kokybiškoms studijoms užtikrinti;
 - 28.2. lėšos, skirtos mokslinei veiklai;
 - 28.3. pajamos už organizuojamas papildomas ir dalines studijas, mokymosi visą gyvenimą ir kitas tęstinio mokymo paslaugas, mokslines, ekspertines, konsultacines ir kitas paslaugas;
 - 28.4. konkurso būdu laimėtų ir užsakomųjų mokslinių projektų bei eksperimentinės plėtros darbų lėšos;
 - 28.5. lėšos, gautos kaip parama,
 - 28.6. kitos teisėtai gautos lėšos.
29. Akademinio padalinio lėšos yra neatskiriama Universiteto biudžeto sudėtinė dalis. Lėšos skiriamos ir apskaitomos Universiteto nustatyta tvarka ir naudojamos pagal Universiteto rektoriaus patvirtintą sąmatą.
30. Akademinis padalinys naudojami Universiteto jam priskirtu turtu ir užtikrina šio turto racionalų naudojimą.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Šiuos nuostatus, jų pakeitimus ir/ar papildymus Akademinio padalinio tarybos teikimu tvirtina Universiteto senatas.

32. Akademinis padalinys pertvarkomas, jos veikla nutraukiama Universiteto tarybos sprendimu įvertinus Akademinio padalinio tarybos ir (ar) Universiteto rektoriaus siūlymus ir Universiteto Senato nuomonę.
